

UCHWAŁA NR XXIV/171/06
RADY GMINY W NARUSZEWIE
z dnia 17 marca 2006 roku

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2006 rok

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2006 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Salak

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH DLA GMINY NARUSZEWO NA ROK 2006

Podstawą opracowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz innych uzależnień stanowi ustawa z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami). Zgodnie z art. 4¹ ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy.

Zadania i sposób realizacji:

I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

1. Szkolenie członków Komisji i innych osób zajmujących się problemami uzależnień.
2. Współpraca z Poradnią Leczenia Uzależnień „Szansa” w Płońsku mająca na celu zwiększenie dostępności usług terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin oraz prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej. Poradnia prowadzi systematyczną terapię grupową oraz psychologiczną indywidualnie.
3. Dofinansowanie placówek zajmujących się leczeniem i rehabilitacją osób uzależnionych, z których usług korzystają mieszkańcy.
4. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych dla instytucji i organizacji współpracujących z gminą.
5. Kierowanie do Sądu wniosków o wszczęcie postępowania w sprawach obowiązku poddania się przymusowemu leczeniu odwykowemu.

II. Udzielanie pomocy rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Rozpatrywanie wniosków o nadużywaniu alkoholu.
2. Rozmowy diagnostyczne, pomoc w kierowaniu klientów na leczenie.
3. Ułatwienie uzależnionym dostępu do profesjonalnych placówek odwykowych środowisk wzajemnej pomocy, a także nie dyskryminowanie osób, które usiłują utrzymać abstynencję poprzez kontakty z poradnią uzależnień, zwrot kosztów przejazdu na terapię odwykową.
4. Wsparcie finansowe rodzin zagrożonych alkoholizmem i patologią społeczną.
5. Dofinansowanie wypoczynku dla dzieci z rodzin zagrożonych alkoholizmem, połączonego z programem profilaktyki uzależnień: zimowiska, obozy, kolonie, wycieczki krajoznawcze.
6. Udział w ogólnopolskiej kampanii „Zachowaj trzeźwy umysł”.

III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.

1. Organizowanie i finansowanie szkolnych programów edukacyjnych.
2. Zapewnienie fachowej pomocy pedagogicznej dzieciom z rodzin zagrożonych alkoholizmem poprzez zorganizowanie i opłacenie dyżurów pedagoga w szkołach.
3. Organizowanie w szkołach akcji propagandowej na temat szkodliwości picia alkoholu i następstw jego nadużywania.
4. Organizowanie spektakli tematycznych głównie dla dzieci i młodzieży szkolnej o tematyce profilaktycznej.
5. Organizowanie szkoleń edukacyjnych w dziedzinie rozwiązywania problemów alkoholowych dla społeczności lokalnej.
6. Pokrywanie kosztów szkolenia dla członków komisji, nauczycieli i pracowników socjalnych w zakresie pracy w środowisku zagrożonym.

IV. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

1. Zorganizowanie szkolenia wszystkich sprzedawców, którzy prowadzą obrót napojami alkoholowymi w zakresie przestrzegania obowiązującego prawa oraz uwarunkowanie wydawania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Realizacja zasad ograniczenia dostępności alkoholu przez bezwzględne wnioskowanie o cofnięcie zezwolenia w przypadku naruszenia ustawy o wychowaniu w trzeźwości, a szczególnie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym.
3. Prowadzenie monitoringu lokalna diagnoza problemów alkoholowych w celu realizacji zasady ograniczenia dostępności alkoholu na terenie Gminy – prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów dotyczących obrotu napojami alkoholowymi przez zespół, w skład którego wejdą członkowie GKRPA działający z upoważnienia Wójta Gminy.
4. Zakres kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi obejmuje w szczególności:
 - a) zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z wydanym zezwoleniem,
 - b) przestrzeganie warunków, o których mowa w art. 11 ust. 4, art. 13 i 15 ustawy,
 - c) opiniowanie wniosków na sprzedaż napojów alkoholowych.

V. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w swoich działaniach będzie wspierać finansowo podmioty zajmujące się statutowo rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
2. Udzielanie pomocy kuratorom sądowym wykonującym nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu.

VI. Zasady Wynagradzania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za prace w Komisji otrzymują stosowne wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie w kwocie 40,00 zł (słownie: czterdzieści złotych) przysługuje członkom komisji za udział w posiedzeniu komisji potwierdzony podpisem na liście obecności.
3. Za każdy udział w kontroli placówek handlowych przysługuje wynagrodzenie jak w ust. 2.
4. Członkowie komisji, którzy z tytułu wykonywania funkcji odbywa podróże służbowe (szkolenia, konferencje, seminaria) przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach przyjętych dla delegacji służbowych.