

**UMOWA - projekt**  
**w sprawie zamówienia publicznego nr RSG.272.PU.29.2017**

zawarta w dniu ..... w Urzędzie Gminy w Naruszewie, pomiędzy:  
**Gminą Naruszewo z siedzibą w Naruszewie 19A, 09 – 152 Naruszewo**

reprezentowaną przez:

**Beatę Pierścińską** - **Wójta Gminy Naruszewo**  
przy kontrasygnacie:  
**Małgorzaty Wiesławy Grabowskiej** - **Skarbnika Gminy Naruszewo**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

firmą..... mającą siedzibę .....  
działającą na podstawie ..... reprezentowaną przez .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

**§1**

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

**§2**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Naruszewo na lata 2016 – 2026 (zwanego dalej Programem Rewitalizacji). Dokument winien być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi jak również lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których ujęty jest Zamawiający.
2. Zadanie pn. „Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Naruszewo na lata 2016 – 2026” realizowane jest w ramach projektu pt. „Przygotowanie Programów Rewitalizacji” II edycja. Źródłem finansowania projektu są:
  - Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020, zatwierdzony decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej z dnia 9 grudnia 2014 roku nr C(2014) 9550 przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Pomoc Techniczna 2014-2020” do wsparcia z funduszu Spójności w ramach „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” w Polsce – 85%,
  - Budżet Państwa – 15%.
3. Program Rewitalizacji będzie podstawą do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 i winien być zgodny z:
  - a) Ustawą z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - b) Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014 – 2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia pełnej diagnozy służącej wyznaczeniu obszarów zdegradowanych (wraz z mapą) oraz zdefiniowaniu problemów, a następnie wyznaczeniu obszaru rewitalizacji.
5. W ramach wstępnej analizy Zamawiający wyodrębnił obszary zdegradowane i obszary rewitalizacji. Są to fragmenty miejscowości stanowiące pozostałości Państwowych Gospodarstw Rolnych (PGR): Nacpolsk (ok. 22 ha), Wróblewo-Osiedle (ok. 15 ha), Sosenkowo-Osiedle (ok. 3 ha), Żukówek (ok. 4 ha).
6. Opracowany Program Rewitalizacji winien zwiierać następujące składowe i cechy:
  - a) Kompleksowość programu rewitalizacji,
  - b) Koncentrację programu rewitalizacji,
  - c) Komplementarność z innymi dokumentami,

- d) Komplementarność problemową,
  - e) Komplementarność międzyokresowa,
  - f) Komplementarność źródeł finansowania,
  - g) Realizacja zasady partnerstwa i partycypacji,
  - h) Listę planowanych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych.
7. Program rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WM, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania go do ewentualnych uwag w/w instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania programu rewitalizacji może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO WM.
8. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zaangażowanie społeczności lokalnej do tworzenia Programu Rewitalizacji tak aby, różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o jego kształcie na każdym etapie tego procesu (diagnozowanie, programowanie, wdrażanie, monitorowanie). Wykonawca zobowiązany do przeprowadzenia konsultacji społecznych w następujących ilościach i formach:
- a) zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej (w szczególności poczty elektronicznej lub formularzy zamieszczonych na stronie internetowej);
  - b) spotkania, debaty, warsztaty, spacer studyjne, ankiety, wywiady, wykorzystanie grup przedstawicielskich lub zbieranie uwag ustnych;
9. Liczba i forma konsultacji zależna będzie od potrzeb w pozyskaniu informacji niezbędnych do prawidłowego opracowania Programu Rewitalizacji.
10. Wykonawca zbierze oraz przetworzy wszelkie dane niezbędne do opracowania dokumentacji.
11. Wykonawca zobowiązany jest do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji z Zamawiającym w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych przed terminem zakończenia realizacji zadania.
12. Wykonawca programu zobowiązany będzie do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jako element warunkowy, uzależniony od uzgodnień ze stosownymi organami). Wykonawca na etapie opracowania Planu rewitalizacji zwróci się z zapytaniem do instytucji opiniujących o odstąpieniu od przeprowadzenia strategicznej oceny na środowisko do. W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny o środowisku Wykonawca sporządza prognozę oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji, która powinna zawierać informacje zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353 ze zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organ zakresem opracowania. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualniania prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów.
13. Dokumentacja winna zostać przekazana Zamawiającemu w 5 egz. w formie papierowej i 1 egz. na nośniku elektronicznym w edytowalnej formie cyfrowej.
14. Wykonawca po realizacji zamówienia wraz z przekazaną dokumentacją przynosi na zamawiającego wszelkie prawa autorskie do przedmiotowego opracowania w tym w szczególności do przetwarzania, powielania, modyfikowania.
15. W przypadku konieczności uaktualnienia przedmiotowej dokumentacji, Wykonawca w terminie 7 dni dostosuje ją do aktualnych potrzeb i wytycznych Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do dwukrotnej nieodpłatnej aktualizacji programu. Pozostałe aktualizacje pozostają w gestii Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu prac Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
17. Projekty wynikające z Programu Rewitalizacji muszą mieć charakter kompleksowy i muszą uwzględniać środki własne oraz dofinansowania.
18. Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji Programu Rewitalizacji na sesji rady Gminy.
19. Po opracowaniu Programu Rewitalizacji zostanie uchwalony przez Radę Gminy, zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

20. Program Rewitalizacji zostanie poddany ocenie przez ekspertów z Zespołu Rewitalizacji w Województwie Mazowieckim.

### §3

1. Ze strony Wykonawcy za prowadzenie i koordynację zadania odpowiada ....., tel. ....
2. Ze strony Zamawiającego za prowadzenie i koordynację zadania odpowiada **Dominik Sabalski**, tel. **23 663 10 51 wew. 27**.
3. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z umowy. Wykonawca oraz osoby przy pomocy których wykonuje umowę, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

### §4

#### Termin umowy

1. **Termin rozpoczęcia** realizacji przedmiotu zamówienia – **niezwłocznie po podpisaniu umowy**.
2. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia – **do dn. 21 lipca 2017 r.**

### §5

#### Wynagrodzenie i rozliczenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie wskazanym w niniejszej umowie, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

**łącznie cena ryczałtowa brutto:** .....  
słownie: .....  
netto: .....  
plus podatek VAT .....%, tj.: .....

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w ust. 1 za pełne i należyte wykonanie całości przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy zostanie przekazane przez Zamawiającego w terminie 30 dni, licząc od daty przyjęcia faktury/rachunku do rozliczenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **Nr** .....
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT. **Numer NIP Wykonawcy** .....
5. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy, stanowi obustronnie podpisany protokół odbioru.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, tj. prace przygotowawcze, koszty dojazdów, koszty ogólne, zysk, ryzyko, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty pozyskania opinii, uzgodnień, konsultacji niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu umowy.

### §6

#### Kary umowne i odszkodowania

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:

- a) kara z tytułu nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie wyniesie 0,1 % całkowitej wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto,
  - d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 2 % wynagrodzenia należnego podwykonawcom ,
  - e) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne, jednak nie więcej niż 100% wartości umowy brutto.

## §7

### Zmiana umowy

1. Istotne zmiany treści niniejszej umowy, przewidziane przez Zamawiającego, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, na uzasadniony wniosek w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany adresu siedziby Wykonawcy,
  - 2) zmiany nazwy firmy Wykonawcy,
  - 3) wystąpi konieczność zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
  - 4) w przypadku konieczności zmiany przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 5) możliwe są zmiany umowy, które w sposób obiektywny są korzystne dla Zamawiającego, a na dokonanie tych zmian wyraża zgodę Wykonawca,
  - 6) wystąpi okoliczność, której nie można było przewidzieć podczas zawierania umowy, a która uniemożliwia realizację umowy w jej pierwotnej treści,
  - 7) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 8) wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana:
    - a) wydłużeniem trwania procedury przetargowej, w szczególności wynikającym z przedłużenia terminu związania ofertą lub innymi działaniami niezależnymi od Wykonawcy niniejszej umowy oraz od Zamawiającego,
    - b) uzasadnionymi przerwami powstałymi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
    - c) zmianami przepisów prawa mającymi wpływ na możliwość terminowej realizacji umowy,
    - d) szczególnie uzasadnionymi trudnościami w pozyskaniu materiałów wyjściowych do poszczególnych elementów realizacji umowy,
    - e) siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
    - f) zmianą przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
    - g) przedłużeniem, w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - h) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,



- 9) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia pomniejszonego o wartość zakresu ustaloną odpowiednio do §9 ust. 6 oraz 7 niniejszej umowy.

## §8

### Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcom wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem umowy.
2. Wykonywanie części zamówienia, o której mowa w ust. 1 przy pomocy Podwykonawców odbywa się na zasadach określonych w art. 647 kodeksu cywilnego.
3. Zakres zamówienia, który Wykonawca będzie wykonywał przy pomocy Podwykonawców został określony w Formularzu oferty cenowej stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane przez nich prace oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z kwoty wynagrodzenia kwot należnych, a niezapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom, w przypadku powierzenia im wykonania części zamówienia objętego niniejszą umową, zaś zapłata całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana po przedłożeniu przez Wykonawcę stosownego rozliczenia z Podwykonawcami. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.

## §9

### Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia umowy, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu, gdy:
  - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, gdy:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, w szczególności nieterminowy lub niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy,
  - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z warunkami technicznymi,
  - d) Wykonawca podzlecił realizację całości przedmiotu umowy lub jej część Podwykonawcy, pomimo braku zgody Zamawiającego,
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie, pod rygorem nieważności, wymaga formy pisemnej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je wraz z wykonaną częścią umowy Zamawiającemu,

- b) w terminie 14 dni od daty przedłożenia zestawienia i wykonanej części umowy, o której mowa w pkt a), Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi szczegółowy protokół z inwentaryzacji części wykonanego przedmiotu umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający ustali w oparciu o zestawienie zawarte w §5 umowy należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi, które opracowania przyjmuje.

## §10

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, dla swojej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji tej umowy, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**