

UMOWA - projekt
w sprawie zamówienia publicznego nr RSG.272.PU.6.2017

zawarta w dniu w Urzędzie Gminy w Naruszewie, pomiędzy:
Gminą Naruszewo z siedzibą w Naruszewie 19A, 09 – 152 Naruszewo

reprezentowaną przez:

Beatę Pierścińską - **Wójta Gminy Naruszewo**
przy kontrasygnacie:
Małgorzaty Wiesławy Grabowskiej - **Skarbnika Gminy Naruszewo**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

firmą..... mającą siedzibę
działającą na podstawiereprezentowaną przez

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§1

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

§2

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji przetargowej wraz z udziałem w przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn.: „*Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej wraz z przebudową systemów grzewczych w Gminie Naruszewo celem zwiększenia efektywności energetycznej*”.
2. Zakres dokumentacji przetargowej obejmuje następujące roboty budowlane:
 - 1) Poprawa efektywności energetycznej placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Naruszewo – Szkoła Podstawowa w Radzyminku,
 - 2) Poprawa efektywności energetycznej placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Naruszewo – Zespół Szkół w Nacpolsku,
 - 3) Poprawa efektywności energetycznej placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Naruszewo – Szkoła Podstawowa w Zaborowie,
 - 4) Poprawa efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej zlokalizowanego w miejscowości Naruszewo.
3. Zamawiający wymaga, aby postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone było **w trybie przetargu nieograniczonego z podziałem na cztery części**. Każda z części obejmowała będzie swoim zakresem zamierzenia inwestycyjne opisane w pkt. 2.
4. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Przygotowanie wartości szacunkowej zamówienia.
 - 2) Opracowanie materiałów przetargowych, tj.: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) wraz z odpowiednimi załącznikami.
 - 3) Przygotowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia poszczególnych części postępowania na podstawie dokumentów przedłożonych przez Zamawiającego.
 - 4) Określenie warunków, jakie powinien spełniać Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia publicznego oraz kryteriów oceny ofert Wykonawców.

- 5) Przygotowanie wzoru umowy do postępowania przetargowego zgodnego z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z przygotowaniem istotnych informacji do wprowadzenia do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 6) Przygotowanie projektów oświadczeń oraz wzorów formularzy składanych przez Wykonawców.
 - 7) Przygotowanie do publikacji Ogłoszenia o zamówieniu.
 - 8) Sporządzanie na bieżąco projektów odpowiedzi na ewentualne:
 - a) zapytania do treści SIWZ,
 - b) pisma Wykonawców dotyczące kwestii merytorycznych oraz uzupełnień opisu przedmiotu zamówienia.
 - 9) Przygotowanie projektów wezwań o uzupełnienia, wyjaśnienia dokumentów podmiotowych i przedmiotowych oraz pełnomocnictw.
 - 10) Udział w pracach Komisji Przetargowej w zakresie badania i oceny ofert złożonych przez Wykonawców.
 - 11) Przygotowanie projektów dokumentów dotyczących: ewentualnego wykluczenia Wykonawców z postępowania, odrzucenia ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania wraz z uzasadnieniem.
 - 12) Przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu do podpisu umów z Wykonawcami wyłoniwymi w przeprowadzonym postępowaniu przetargowym.
 - 13) Przygotowanie do publikacji Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 14) Przygotowanie protokołu z przeprowadzonego postępowania.
 - 15) Informowanie na bieżąco Zamawiającego o zapytaniach związanych z technicznymi wyjaśnieniami przetargowymi.
 - 16) Wykonawca jest zobowiązany do stawienia się na każde wezwanie w siedzibie Zamawiającego.
5. Przewidywany maksymalny termin realizacji robót budowlanych objętych postępowaniem przetargowym stanowiącym przedmiot postępowania:
- 1) do dn. **30 listopada 2017 r.** dla poniższych inwestycji:
 - a) Popraw efektywności energetycznej placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Naruszewo – Szkoła Podstawowa w Radzyminku,
 - b) Poprawa efektywności energetycznej placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Naruszewo – Zespół Szkół w Nacpolsku,
 - 2) do dn. **30 kwietnia 2018 r.** dla poniższych inwestycji:
 - a) Poprawa efektywności energetycznej placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Naruszewo – Szkoła Podstawowa w Zaborowie,
 - b) Poprawa efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej zlokalizowanego w miejscowości Naruszewo.
 - 3) Powyższe terminy są terminami proponowanymi przez Zamawiającego i mogą ulec zmianie w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca prześle w formie pisemnej i elektronicznej Zamawiającemu dokumentację przetargową.
7. Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do opracowania dokumentacji.
8. Zamawiający będzie wspierać Wykonawcę w realizowaniu przedmiotu zamówienia, a w szczególności udostępnić Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje zgodne ze stanem faktycznym, dane oraz dokumenty posiadane przez Zamawiającego (np. w formie elektronicznej), konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z *obowiązującymi przepisami prawa*, w tym w szczególności z:
- 1) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),

- 2) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
- 3) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
- 4) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.).

§3

1. Ze strony Wykonawcy za prowadzenie i koordynację zadania odpowiada, tel.
2. Ze strony Zamawiającego za prowadzenie i koordynację zadania odpowiada **Dominik Sabalski**, tel. **23 663 10 51 wew. 27**.
3. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z umowy. Wykonawca oraz osoby przy pomocy których wykonuje umowę, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

§4

Termin umowy

1. **Termin rozpoczęcia** realizacji przedmiotu zamówienia – **niezwłocznie po podpisaniu umowy**.
2. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na **7 dni roboczych od dnia podpisania wszystkich umów z Wykonawcami robót budowlanych jednakże nie później niż do dnia 31 maja 2017 r.** Termin 7 dni liczony będzie od dnia podpisania ostatniej umowy na realizację odpowiedniej części zamówienia.
3. **Termin ogłoszenia przedmiotowego postępowania** – dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

§5

Wynagrodzenie i rozliczenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie wskazanym w niniejszej umowie, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

łącznie cena ryczałtowa brutto:
słownie:
netto:
plus podatek VAT%, tj.:

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w ust. 1 za pełne i należyte wykonanie całości przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy zostanie przekazane przez Zamawiającego w terminie 30 dni, licząc od daty przyjęcia faktury/rachunku do rozliczenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr
4. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy, stanowi obustronnie podpisany protokół odbioru.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, tj. prace przygotowawcze, koszty dojazdów, koszty ogólne, zysk, ryzyko, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do

poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty pozyskania opinii, uzgodnień, konsultacji niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu umowy.

§6

Kary umowne i odszkodowania

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:
 - a) kara z tytułu nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie wyniesie 0,1 % całkowitej wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto,
 - d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 2 % wynagrodzenia należnego podwykonawcom ,
 - e) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.

§7

Zmiana umowy

1. Istotne zmiany treści niniejszej umowy, przewidziane przez Zamawiającego, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, na uzasadniony wniosek w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany adresu siedziby Wykonawcy,
 - 2) zmiany nazwy firmy Wykonawcy,
 - 3) wystąpi konieczność zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 4) w przypadku konieczności zmiany przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 5) możliwe są zmiany umowy, które w sposób obiektywny są korzystne dla Zamawiającego, a na dokonanie tych zmian wyraża zgodę Wykonawca,
 - 6) wystąpi okoliczność, której nie można było przewidzieć podczas zawierania umowy, a która uniemożliwia realizację umowy w jej pierwotnej treści,
 - 7) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 8) wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana:
 - a) wydłużeniem trwania procedury przetargowej, w szczególności wynikającym z przedłużenia terminu związania ofertą lub innymi działaniami niezależnymi od Wykonawcy niniejszej umowy oraz od Zamawiającego,
 - b) uzasadnionymi przerwami powstałymi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) zmianami przepisów prawa mającymi wpływ na możliwość terminowej realizacji umowy,
 - d) szczególnie uzasadnionymi trudnościami w pozyskaniu materiałów wyjściowych do poszczególnych elementów realizacji umowy,
 - e) siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub

- przewidzieć,
- f) zmianą przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
 - g) przedłużeniem, w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - h) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
- 9) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia pomniejszonego o wartość zakresu ustaloną odpowiednio do §9 ust. 6 oraz 7 niniejszej umowy.

§8

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcom wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem umowy.
2. Wykonywanie części zamówienia, o której mowa w ust. 1 przy pomocy Podwykonawców odbywa się na zasadach określonych w art. 647 kodeksu cywilnego.
3. Zakres zamówienia, który Wykonawca będzie wykonywał przy pomocy Podwykonawców został określony w Formularzu oferty cenowej stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane przez nich prace oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z kwoty wynagrodzenia kwot należnych, a niezapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom, w przypadku powierzenia im wykonania części zamówienia objętego niniejszą umową, zaś zapłata całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana po przedłożeniu przez Wykonawcę stosownego rozliczenia z Podwykonawcami. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.

§9

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia umowy, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu, gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, w szczególności nieterminowy lub niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy,
 - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z warunkami technicznymi,

- d) Wykonawca podzlecił realizację całości przedmiotu umowy lub jej część Podwykonawcy, pomimo braku zgody Zamawiającego,
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie, pod rygorem nieważności, wymaga formy pisemnej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je wraz z wykonaną częścią umowy Zamawiającemu,
 - b) w terminie 14 dni od daty przedłożenia zestawienia i wykonanej części umowy, o której mowa w pkt a), Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi szczegółowy protokół z inwentaryzacji części wykonanego przedmiotu umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający ustali w oparciu o zestawienie zawarte w §5 umowy należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi, które opracowania przyjmuje.

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, dla swojej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji tej umowy, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający