




Naruszewo, dn. 28 stycznia 2020 r.

Gmina Naruszewo  
Naruszewo 19A  
09-152 Naruszewo  
pow. płoński, woj. mazowieckie

RSG.271.1.4.2020

<b>Numer referencyjny:</b>	<b>RSG.271.1.2020</b>
<b><u>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</u></b> <b>w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.</b> <b>„Sukcesywna dostawa kruszywa na drogi gminne w 2020 roku”</b>	
<b><u>ZAMAWIAJĄCY</u></b> <b>GMINA NARUSZEWO</b> Reprezentowana przez Beatę Pierścińską - Wójta Gminy Naruszewo	
<b><u>TERMINY</u></b>	
<b>Składanie ofert:</b>	<b>do dn. 05.02.2020 r. do godz. 10.00</b>
<b>Otwarcie ofert:</b>	<b>dn. 05.02.2020 r., godz. 10.05</b>

Opracował SIWZ:	Podpis	Zatwierdziła:	Podpis
Dominik Sabalski	<b>INSPEKTOR</b> ds. funduszy pomocowych i zamówień publicznych  <i>Dominik Sabalski</i>	Beata Pierścińska Wójt Gminy Naruszewo	<b>Wójt</b>  <i>mgr inż. Beata Pierścińska</i>
<b>Sprawdził SIWZ:</b>	<b>Podpis</b> <b>ZASTĘPCA WÓJTA</b>  <i>mgr Tomasz Konczewski</i>		
Tomasz Konczewski			

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na realizację zadania pn.  
„Sukcesywna dostawa kruszywa na drogi gminne w 2020 roku”

<b>SPIS TREŚCI</b>		
<b>Rozdział</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Nr str.</b>
<b>Rozdział I</b>	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
<b>Rozdział II</b>	Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	3
<b>Rozdział III</b>	Opis przedmiotu zamówienia	3
<b>Rozdział IV</b>	Termin wykonania zamówienia	4
<b>Rozdział V</b>	Części zamówienia	4
<b>Rozdział VI</b>	Zamówienia uzupełniające	5
<b>Rozdział VII</b>	Oferty wariantowe	5
<b>Rozdział VIII</b>	Warunki udziału w postępowaniu	5
<b>Rozdział IX</b>	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	6
<b>Rozdział X</b>	Podstawy wykluczenia	9
<b>Rozdział XI</b>	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	9
<b>Rozdział XII</b>	Termin związania ofertą	11
<b>Rozdział XIII</b>	Wymagania dotyczące wadium	11
<b>Rozdział XIV</b>	Opis sposobu przygotowania ofert	11
<b>Rozdział XV</b>	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	13
<b>Rozdział XVI</b>	Opis sposobu obliczenia ceny	13
<b>Rozdział XVII</b>	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
<b>Rozdział XVIII</b>	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	15
<b>Rozdział XIX</b>	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	16
<b>Rozdział XX</b>	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
<b>Rozdział XXI</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	16
<b>Rozdział XXII</b>	Informacja o obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia	18
<b>Rozdział XXIII</b>	Podwykonawstwo	18
<b>Rozdział XXIV</b>	Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO	18
<b>Rozdział XXV</b>	Informacje dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej	19
<b>Rozdział XXVI</b>	Postanowienia końcowe	19
<b>Rozdział XXVII</b>	Załączniki do SIWZ	20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na realizację zadania pn.  
„Sukcesywna dostawa kruszywa na drogi gminne w 2020 roku”

<b>Rozdział I</b>	<b>Nazwa oraz adres Zamawiającego</b>
-------------------	---------------------------------------

<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	<b>Gmina Naruszewo Naruszewo 19A 09 – 152 Naruszewo</b>
<b>REPREZENTOWANA PRZEZ</b>	<b>Beatę Pierścińską - Wójta Gminy Naruszewo</b>
<b>NIP</b>	567-17-89-052
<b>REGON</b>	130378278
<b>Dni i godziny urzędowania</b>	od poniedziałku do piątku w godz. 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup>
<b>Adres BIP z dostępną SIWZ</b>	<a href="http://www.ugnaruszewo.bip.org.pl">http://www.ugnaruszewo.bip.org.pl</a>

<b>Rozdział II</b>	<b>Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu</b>
--------------------	--

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: tryb - przetarg nieograniczony – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu w dn. **28 stycznia 2020 r.**
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych pod nr **505711-N-2020**.
  - b) strona internetowa Zamawiającego [www.ugnaruszewo.bip.org.pl](http://www.ugnaruszewo.bip.org.pl),
  - c) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego,
  - d) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego pod adresem [www.ugnaruszewo.bip.org.pl](http://www.ugnaruszewo.bip.org.pl) w zakładce **Przetargi** – data zamieszczenia - **28 stycznia 2020 r.**
3. W postępowaniu przewidziano tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
  - a) Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - b) Jeżeli Wykonawca ten, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
  - c) W przypadku tzw. „procedury odwróconej”, stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

<b>Rozdział III</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>
---------------------	-----------------------------------

<b>Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)</b>	
<b>14210000-6</b>	Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa
<b>45233141-9</b>	Roboty w zakresie konserwacji dróg

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa kruszywa na drogi gminne w 2020 roku.
  - 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa kruszywa wraz z transportem na drogi znajdujące się na terenie Gminy Naruszewo, według poniższego zestawienia:

- a) **żwir** o frakcji 0÷31,5 mm, w ilości **5 500 ton**,
  - b) **mieszanka kruszyw** o uziarnieniu 0 - 32 mm (frakcja 4-16 mm, co najmniej 40 %, frakcja 16-32 mm - 35%, frakcja 0-4 mm poniżej 25%, frakcja < 0,075 mm do 2%,) w ilości **2 000 ton**,
  - c) **tluczeń kamienny** o frakcji 31,5 - 63 mm, w ilości **600 ton**.
- 2) Zamawiający wymaga aby rozładunek kruszywa odbywał się w sposób kontrolowany, polegający na rozłożeniu na szerokości drogi warstwy około 10 - 20 cm. Dopuszczalna warstwa kruszywa nie powinna przekraczać 25 cm. Surowiec dostarczany do Zamawiającego powinien spełniać wymogi techniczne i jakościowe.
- 3) **Wykonawca zobowiązany jest do dostawy kruszywa w wybrane miejsce przy użyciu minimum trzech samochodów ciężarowych.**
- 4) Zamawiający ustanowi do koordynacji dostawy kruszywa swoich przedstawicieli, których zadaniem będzie: wskazanie miejsca wyładowania kruszywa, potwierdzenie ilości, jakości oraz prowadzenie rejestracji dostarczonego materiału.
- 5) Koszty transportu należy wkalkulować w ceny jednostkowe oferowanych kruszyw.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) sukcesywnego dostarczenia kruszywa w miejsca wskazane przez Zamawiającego,
  - 2) rozładunku kruszywa w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
  - 3) zapewnienia kontroli nad rozładunkiem kruszywa,
  - 4) przestrzegania warunków BHP,
  - 5) ponoszenia odpowiedzialności z tytułu gwarancji za jakość dostarczonego towaru,
  - 6) zabezpieczenia terenu rozładunku towaru zgodnie z przepisami BHP ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich,
  - 7) sporządzenia dowodów ilości dostarczonego kruszywa potwierdzonych przez osobę upoważnioną wyznaczoną przez Zamawiającego,
  - 8) pokrycia wszelkich ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczeniową**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000, 00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych zero groszy).
- Ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności dostawy objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem zadania, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi dostawami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie polisy wystawionej na czas krótszy niż okres realizacji zamówienia, wraz z pisemnym zobowiązaniem Wykonawcy do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy, przed wygaśnięciem obowiązującej polisy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu aneks do polisy lub inną polisę zawartą na nie gorszych warunkach w terminie 7 dni przed upływem terminu ważności polisy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej poświadczonej „Za zgodność z oryginałem”.

<b>Rozdział IV</b>	<b>Termin wykonania zamówienia</b>
--------------------	------------------------------------

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dn. 16 grudnia 2020 r.**

<b>Rozdział V</b>	<b>Części zamówienia</b>
-------------------	--------------------------

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

<b>Rozdział VI</b>	<b>Zamówienia uzupełniające</b>
--------------------	---------------------------------

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

<b>Rozdział VII</b>	<b>Oferty wariantowe</b>
---------------------	--------------------------

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

<b>Rozdział VIII</b>	<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>
----------------------	---------------------------------------

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:**

1. Nie podlegają wykluczeniu,
2. Spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

**2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Wykonawca wykaże, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.).

**2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa powyższego warunku.

**2.3. zdolności technicznej lub zawodowej**

**2.3.1.** Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, **dwie dostawy kruszywa o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000, 00 zł brutto** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) **(Załącznik Nr 6 do SIWZ)**.

W celu udokumentowania spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające, czy dostawy zostały wykonane w sposób należyty.

**2.3.2.** Wykonawca zobowiązany jest wykazać urządzenia techniczne dostępne Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wykonawca wykaże, że dysponuje trzema samochodami samowyładowczymi o ładowności min. 15 t i max. 30 t. **(Załącznik Nr 7 do SIWZ)**.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
8. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Spółki cywilne traktuje się jako Wykonawców wspólnie ubiegających się.
  - b) W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - d) W przypadku warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wymaganym doświadczeniem wykaże się jeden z Wykonawców. Doświadczenia Wykonawców nie sumuje się.
  - e) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, iż brak jest podstaw do jego wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.12)-23) ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**).
  - f) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

<b>Rozdział IX</b>	<b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia</b>
--------------------	--

1. Wykaz oświadczeń składanych wraz z formularzem ofertowym w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania:
  - 1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**) oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.1.
  - 1.3. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu, w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie zawierające w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane czynności dotyczą.
- 1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**) składa każdy z Wykonawców.
- 1.5. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.2 i 1.4. muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzają brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej SIWZ. Wypełnienie pozostałych działów i sekcji, nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.
- 1.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ww. ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 2. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ustawy Pzp:**
- 2.1.** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w **wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia wymienionych w **pkt 2.2. i 2.3.**
- 2.2. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji:**
- 2.2.1. **Licencja** na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.).
- 2.2.2. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).

2.2.3. Wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**Załączniki Nr 7 do SIWZ**).

#### **2.4. Brak podstaw wykluczenia:**

Odpis z właściwego rejestru centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z dyspozycją art. 26 ust 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w celu potwierdzenia ww. okoliczności, skorzysta z dokumentu znajdującego się w ogólnie dostępnej bazie danych.

### **3. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne:**

- 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający żąda dokumentu wystawionego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2. niniejszego Rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

<b>Rozdział X</b>	<b>Podstawy wykluczenia</b>
-------------------	-----------------------------

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których występują Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których występują podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę zgodnie z powyższym.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, w stosunku do którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp tj.: wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 333 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w przedmiotowym postępowaniu zastrzega możliwość, dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
6. W przypadku tzw. „procedury odwróconej”, stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

<b>Rozdział XI</b>	<b>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami</b>
--------------------	---

1. **Wybór formy porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy**
  - 1.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada

2012 r. – Prawo pocztowe, pośłańca lub w przypadku pytań i żądania wyjaśnień do SIWZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 1.2. Zapytania, wnioski o wyjaśnienia treści SIWZ, wnioski o przekazanie protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia lub załączniki do protokołu oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres [d.sabalski@naruszewo.pl](mailto:d.sabalski@naruszewo.pl).
- 1.3. Jeżeli Zamawiający przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji od Zamawiającego przekazanej e-mailem, Zamawiający przyjmie, zgodnie ze wskazaniem urzędów technicznych, poprawność dostarczenia wiadomości.
- 1.4. Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie dopuszcza innego sposobu komunikowania się z Zamawiającym, niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w tym: na kontakt telefoniczny, osobisty w swojej siedzibie oraz fax.
- 1.5. **Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 25a oraz oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 26 ustawy Pzp, składane są, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ww. dokumentów przy pomocy środka komunikacji elektronicznej lub faxu.**

## 2. Wyjaśnienie i modyfikacja treści SIWZ

- 2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 2.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 2.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 2.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Urząd Gminy w Naruszewie, Naruszewo 19A, 09 – 152 Naruszewo, lub  
drogą elektroniczną na adres e-mail: [d.sabalski@naruszewo.pl](mailto:d.sabalski@naruszewo.pl).

## 3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

**Dominik Sabalski** - Inspektor ds. funduszy pomocowych i zamówień publicznych,  
e-mail: [d.sabalski@naruszewo.pl](mailto:d.sabalski@naruszewo.pl).

<b>Rozdział XII</b>	<b>Termin związania ofertą</b>
---------------------	--------------------------------

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

<b>Rozdział XIII</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium</b>
----------------------	-----------------------------------

Zamawiający nie przewiduje wadium w niniejszym postępowaniu

<b>Rozdział XIV</b>	<b>Opis sposobu przygotowania ofert</b>
---------------------	---

1. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oprócz oświadczeń, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1) należy złożyć:
  - a) formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**),
  - b) niezbędne pełnomocnictwa, jeżeli zostały udzielone,
  - c) zobowiązanie do udostępnienia zasobów innego podmiotu (*jeżeli dotyczy*).
4. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy gdy, złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Do oferty należy załączyć **oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione**.
8. Podpis nieczytelny powinien być dodatkowo opatrzony pieczęcią imienną.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej, oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
11. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
12. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty oraz połączenie dokumentów stanowiących treść oferty w sposób uniemożliwiający dekompletację.
13. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

14. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, w sposób poniżej opisany:

Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego:

**Gmina Naruszewo, Naruszewo 19A, 09 – 152 Naruszewo**

z napisem:

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: RSG.271.1.2020)  
na realizację zadania pn. „Sukcesywna dostawa kruszywa na drogi gminne w 2020 roku”.**

**Nie otwierać przed dniem 5 lutego 2020 roku do godz. 10:05.**

15. W przypadku oferty wspólnej, należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.
16. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
17. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
18. **Postanowienia w sprawie przeliczenia waluty:** w przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono w SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu.
19. **Zmiana lub wycofanie złożonej oferty:**
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
  - Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualną informację z KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

<b>Rozdział XV</b>	<b>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</b>
--------------------	---

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
**Urząd Gminy w Naruszewie, Naruszewo 19A, 09 – 152 Naruszewo, powiat płoński, woj. mazowieckie, pokój nr 3 (sekretariat urzędu) do dnia 5 lutego 2020 r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w:  
**Urzędzie Gminy w Naruszewie, Naruszewo 19A, 09 – 152 Naruszewo, pokój nr 1 (gabinet Wójta) w dniu 5 lutego 2020 r. o godz. 10:05.**

<b>Rozdział XVI</b>	<b>Opis sposobu obliczenia ceny</b>
---------------------	-------------------------------------

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
2. Jako cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę.
3. Cenę oferty Wykonawca wpisuje na formularzu oferty (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**). Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z wytycznych SIWZ. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i przy zastosowaniu polskich norm i warunków technicznych wykonywania zamówienia, jak również wszelkie inne koszty, bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena oferty za realizację zamówienia je zawierała. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Cena oferty obejmuje wszelkie nakłady i koszty, w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
8. Wszystkie wartości winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
9. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, poza ustawową zmianą stawki podatku VAT w taki sposób, że zmiana wysokości podatku wpłynie na wartość brutto zamówienia.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

<b>Rozdział XVII</b>	<b>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b>
----------------------	--

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz warunki określone w SIWZ, wraz ze znaczeniem:
- a) cena oferty – znaczenie kryterium – 60%,
  - b) czas dostawy jednorazowej – znaczenie kryterium – 40%.

2. Zasady oceny kryterium:

- 1) Kryterium oferty: „cena” (C) (**waga kryterium „cena” – 60%**)

$$C = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Maksymalna liczba punktów otrzymana za to kryterium wynosi 60.

- 2) Kryterium oferty „czas dostawy jednorazowej” (T) (**waga kryterium „czas dostawy jednorazowej” – 40%**)

#

- a) Punkty za kryterium „czas dostawy jednorazowej” przydzielane będą zgodnie z poniższą klasyfikacją:

#

<b>Punkty przydzielane za czas dostawy jednorazowej</b>	
<b>Oferowany czas [w godzinach]</b>	<b>Liczba punktów</b>
<b>do 24 h</b>	<b>40</b>
<b>od 24 h do 48 h</b>	<b>30</b>
<b>od 48 h do 72 h</b>	<b>20</b>
<b>powyżej 72 h</b>	<b>10</b>

- b) Naliczanie czasu dostawy jednorazowej rozpocznie się od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę.
- c) Jako dostawę jednorazową rozumie się dostawę żądanej partii kruszywa w wyznaczone przez Zamawiającego miejsce.
- d) Do terminu czasu dostawy jednorazowej nie wlicza się dni świątecznych, dni ustawowo wolnych od pracy.
- e) Gdy Wykonawca nie zadeklaruje w Formularzu oferty czasu dostawy jednorazowej Zamawiający uzna, że jest to czas powyżej 72 godzin i przyzna Wykonawcy w tym kryterium 10 punktów.
- f) Czas dostawy jednorazowej Wykonawca zobowiązany jest wpisać w przedziale określonym jak powyżej. Wpisanie czasu w innym przedziale czasowym niż określony powyżej (np. od 24 h do 72 h itp.) lub innej wartości (np. 27 h itp.) Zamawiający uzna za omyłkę i do umowy oraz do oceny ofert pod uwagę weźmie czas powyżej 72 godzin i przyzna Wykonawcy w tym kryterium 10 punktów.

####

Maksymalna liczba punktów otrzymana za to kryterium wynosi 40.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas dostawy jednorazowej”

- 4) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów w kryterium oceny ofert.
- 5) Ilość punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.

<b>Rozdział XVIII</b>	<b>Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>
-----------------------	--

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
6. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środka elektronicznego, **albo 10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
9. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

<b>Rozdział XIX</b>	<b>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>
---------------------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

<b>Rozdział XX</b>	<b>Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>
--------------------	---

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

<b>Rozdział XXI</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego</b>
---------------------	---

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności;
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt. 3.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt. 8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni –jeżeli zostało przesłane w inny sposób.



11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron
18. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
19. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
20. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
21. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
22. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
  - 1) nie zawiera braków formalnych;
  - 2) uiszczono wpis.

23. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
24. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
25. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

<b>Rozdział XXII</b>	<b>Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia</b>
----------------------	---

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp w zakresie osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

<b>Rozdział XXIII</b>	<b>Podwykonawstwo</b>
-----------------------	-----------------------

**Informacja o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcy oraz informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

<b>Rozdział XXIV</b>	<b>Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO</b>
----------------------	---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Naruszewo** z siedzibą w miejscowości **Naruszewo 19A, 09-152 Naruszewo**, dane kontaktowe: tel. **23 663 10 51**, fax. **23 663 10 51 wew. 34**, e-mail: [gmina@naruszewo.pl](mailto:gmina@naruszewo.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, którym jest dostępny pod adresem e-mail: [iod@naruszewo.pl](mailto:iod@naruszewo.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  8. Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
  10. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  11. W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewymiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dana dotyczy, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

<b>Rozdział XXV</b>	<b>Informacje dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej</b>
---------------------	---

Projekt nie jest finansowany ze środków Unii Europejskiej.

<b>Rozdział XXVI</b>	<b>Postanowienia końcowe</b>
----------------------	------------------------------

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający informuje, iż rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone tylko i wyłącznie w polskich złotych.
4. Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy.
5. Zasady udostępniania dokumentów zgodnie z zapisami art. 96 ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.07.2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek złożony za pośrednictwem operatora pocztowego lub przy użyciu środka komunikacji elektronicznej.
  - 2) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 3) W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 4) Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia odpowiednio oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

<b>Rozdział XXVII</b>	<b>Załączniki do SIWZ</b>
-----------------------	---------------------------

<b>Nr załącznika do SIWZ</b>	<b>Tytuł</b>
1	Formularz oferty cenowej w trybie przetargu nieograniczonego
2	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
3	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
5	Projekt umowy
6	Wykaz dostaw
7	Wykaz urządzeń technicznych