

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej: www.ugnaruszewo.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Naruszewie na **wykonanie studni głębinowej wraz z zagospodarowaniem**

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w następujący sposób:

Cena netto:zł

Słownie:

.....zł

VAT:zł

Cena brutto:zł

Słownie:

.....zł

Okres gwarancji: **nie dotyczy** /należy podać w miesiącach/.

Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

-
tel. kontaktowy, faks:
zakres odpowiedzialności:
-
tel. kontaktowy, faks:
zakres odpowiedzialności:
-
tel. kontaktowy, faks:
zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.:

fax:

uwagi:

.....

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- 1) wypełniony i podpisany **Kosztorys Ofertowy** opracowany na podstawie załączonego do SIWZ przedmiaru robót,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1 do formularza ofertowego**,
- 3) zaakceptowany przez wykonawcę projekt umowy – **załącznik nr 2 do formularza ofertowego**,
- 4) Poświadczenie o posiadaniu uprawnień do występowania w obrocie publicznym – aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert,
- 5) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 3 do formularza ofertowego**,
- 6) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 4 do formularza ofertowego**.

Zastrzeżenie wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Data:

Nazwa wykonawcy:

.....

Siedziba wykonawcy:

.....

Oświadczamy, że firma, którą reprezentujemy:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
- 5) w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych,
- 6) nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,

- 7) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 8) urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) nie wykonywała bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

PROJEKT UMOWA NR ZP – 342 / / 07

W dniu roku pomiędzy Gminą Naruszewo, Naruszewo 19A, 09 – 152 Naruszewo, powiat płoński, woj. mazowieckie zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez :

1. Wójta Gminy Naruszewo – mgr inż. Jerzego Szymczaka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Naruszewo **Małgorzaty Grabowskiej**

a

.....

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Urząd pod numerem
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez :

1.

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pod nazwą „**Wykonanie studni głębinowej wraz z zagospodarowaniem w miejscowości Stary Nacpolsk, gmina Naruszewo**”
Zakres prac określa przedmiar robót będący załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty :
 - a. Oferta

- b. Kosztorys ofertowy
- c. Projekt budowlany

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości :
Cena netto **PLN**
(słownie:)
plus podatek 22% VAT w wysokości **PLN**
(słownie.....)
Cena brutto : **PLN**
(słownie:
.....)
zgodnie z wycenionym przedmiarem robót
2. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji zamówienia.

§ 4

1. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren budowy w terminie do**roku**
2. Wymagany termin wykonania umowy : **10 października 2007 roku.**

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów stanowiących jego własność.
2. Materiały o których mowa w pkt.1 powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty oraz powinny odpowiadać :
 - a. Polskim Normom,
 - b. Wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie
3. Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić badania zgodnie z postanowieniami zawartymi w dokumentacji technicznej
4. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do :
 - a. Urządzenia terenu budowy
 - b. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego

- c. Wykonania badań, prób jak również zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu
 - d. Zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą.
 - e. Odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy
 - f. Zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy
 - g. Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci
 - h. Uporządkowania terenu po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy
 6. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy
 7. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy
 8. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie pracy norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca

§ 6

1. Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach, w wysokościach
 - a. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za :
 - Ø Zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0, 03% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - Ø Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0, 03% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
 - Ø Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokość 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy
 - b. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po terminie ustalonym na usunięcie wad
 - c. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za :
 - Ø Zwłokę w przekazywaniu terenu budowy w wysokości 0, 03% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki

§ 7

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej podpisania.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% od zaoferowanej ceny całkowitej podanej w ofercie stanowi kwota **PLN** (słownie:)
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób :
 - a. 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b. 30% wniesionego zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 2 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.
4. Strata bądź szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie :
.....
2. Inspektor nadzoru działa w granicach prawa określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 roku Nr 106, poz. 1126 z późniejszymi zmianami)
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie :
.....

§ 10

1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w Dzienniku Budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.
2. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty
 - a. Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - b. Protokoły odbiorów technicznych,
 - c. Atesty na wykorzystane materiały,
 - d. Dokumentację powykonawczą,
 - e. Dziennik Budowy,
 - f. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - g. Protokoły badań i sprawdzeń
 - h. Rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów robót, ich ilości i wartości ogółem, oraz netto bez podatku VAT
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.

§ 11

1. Podstawę do wystawienia faktury i końcowego rozliczenia stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy
2. Płatność faktury za wykonany przedmiot umowy nastąpi w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury

§ 12

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu na jego żądanie właściwe polisy.

§ 13

Zmiana treści umowy jest możliwa tylko w formie aneksu i tylko z zachowaniem zasad wynikających z ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy *Kodeksu Cywilnego*.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z czego jeden otrzymuje Wykonawca a trzy egzemplarze Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Kierownictwo Firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko
1.		
2.		

Personel odpowiedzialny za realizację zamówienia

L.p.	Stanowisko (funkcja)	Nazwisko i imię wykształcenie	Staż pracy ogółem	Opis doświadczenia zawodowego
1.				
2.				

.....
uprawnionych pieczęć i podpis osoby /osób

.....
miejsce i data podpisania

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT :

L.p.	Wartość zamówienia	Przedmiot zamówienia	Data wykonania zamówienia	Odbiorca zamówienia

UWAGA :

Do wykazu proszę załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

.....
uprawnionych pieczęć i podpis osoby /osób

.....
miejsce i data podpisania wykazu