



Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Naruszewie
Naruszewo 19 A
09 – 152 Naruszewo

Naruszewo, dnia 26.07.2012 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Naruszewie zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert na usługę szkoleniową polegającą na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia warsztatowego w ramach projektu systemowego „Program aktywizacji społeczno zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo” w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej” Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji” Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społeczne” Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa szkoleniowa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia warsztatowego oraz indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym i psychologiem dla 10 – ciu uczestników projektu: „Program aktywizacji społeczno – zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo”.
Przez szkolenie warsztatowe należy rozumieć zajęcia teoretyczno – praktyczne (z przewagą praktycznych).

W trakcie szkolenia uczestnicy powinni pozyskać wiedzę i umiejętności:

- ze znajomości prawa pracy (istotne zapisy Kodeksu Pracy itp.);
 - na temat poszukiwania zatrudnienia;
 - sporządzania dokumentów aplikacyjnych (m.in. CV i list motywacyjny);
 - prowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej (prowadzenie rozmowy, odpowiednie zachowanie, strój itp.);
 - inne niezbędne do właściwego funkcjonowania na rynku pracy i skutecznego pozyskania zatrudnienia;
2. Szkolenie powinno obejmować, co najmniej 45 godzin dydaktycznych (w tym 1 godzina poświęcona równości szans kobiet i mężczyzn) plus 20 godzin indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym (tj. po 2 godziny na uczestnika) oraz 10 godzin indywidualnych konsultacji z psychologiem (tj. po jednej godzinie dla każdego uczestnika).
 3. W ramach indywidualnych konsultacji winna zostać przeprowadzona diagnoza potrzeb uczestników projektu polegająca na wskazaniu ich predyspozycji zawodowych uwzględniających zapotrzebowanie rynku pracy.
 4. Jednostka szkoląca w trakcie szkolenia powinna zapewnić uczestnikom szkolenia:
 - materiały szkoleniowe, adekwatne do tematyki szkolenia zawierające wyczerpujące treści przedmiotowo związane z tematyką szkolenia;
 - catering w tym obiad;
 - ubezpieczenie uczestników od NNW;



- zwrot kosztów dojazdu uczestnikom szkolenia warsztatowego - na/z zajęcia (zwrot kosztów obowiązuje również podczas indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym i psychologiem);
- zaświadczenia po zakończonym udziale w szkoleniu – potwierdzającym jego ukończenie;
- miejsce realizacji szkolenia oraz materiały szkoleniowe muszą być oznakowane aktualnymi logotypami Unii Europejskiej oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

5. Od realizatora oczekuje się, aby szkolenie odbyło się:

- w miesiącach sierpniu/wrzeźniu 2012 roku;
- w wymiarze, co najmniej 45 godzin dydaktycznych (w tym 1 godz. poświęcona równości szans kobiet i mężczyzn) plus 20 godzin indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym (tj. po dwie godziny dla każdego uczestnika projektu) i 10 godzin indywidualnych konsultacji z psychologiem (tj. po jednej godzinie dla każdego uczestnika projektu);
- w godzinach między 8⁰⁰ a 16⁰⁰/nie dłużej niż 8 godzin dziennie/ z wyłączeniem sobót i niedziel.

6. Zajęcia powinny być prowadzone przez trenerów praktyków z adekwatnym wykształceniem i doświadczeniem zawodowym

II. Dane zamawiającego

Dokładny adres do korespondencji:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Naruszewie
Naruszewo 19 a
09 – 152 Naruszewo

Osoba uprawniona do porozumiewania się z oferentami:

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Naruszewie
e mail: gopsnaruszewo@naruszewo.pl
telefon: 23 663 10 51 wew. 33

III. Miejsce i termin składania ofert:

Termin składania ofert upływa w dniu 14.08.2012 o godzinie 14.00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

IV. Opis warunków wymaganych od Wykonawcy

Do oferty szkoleniowej należy dołączyć:

- dokument potwierdzający status prawny podmiotu (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą) oraz cv personelu, którym będzie dysponował oferent przy realizacji szkolenia warsztatowego i indywidualnych konsultacji,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą prowadziły szkolenia i indywidualne konsultacje,
- referencje lub inne dokumenty potwierdzające przeprowadzenie szkoleń/doradztwa z tematyki objętej niniejszym zapytaniem w projektach



- ofertę zgodną z załącznikiem nr 1,
- oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych zgodnie z załącznikiem nr 2,
- proponowany harmonogram szkolenia
- program szkolenia

Nie dołączenie do oferty ww. dokumentów będzie podstawą do odrzucenia oferty.

V. Opis kryteriów i sposobu oceny

Kryteriami oceny ofert są: cena, kwalifikacje i doświadczenie trenerskie/doradcze (w latach), dodatkowa ilość godzin w ramach szkolenia warsztatowego przeprowadzonych z tematyki objętej niniejszym zapytaniem, miejsce realizacji szkolenia i konsultacji.

Wagi poszczególnych kryteriów ustalone są następująco:

Cena (wartość brutto dla przedmiotu zamówienia) maksymalnie 70 pkt.

Kryterium punktowe w przypadku ceny wyliczane będzie według wzoru (cena minimalna/cena badana) x 70 pkt z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Doświadczenie kadry trenerskiej przy realizacji szkoleń w ramach PO KL w latach:

Do roku 0 pkt.

1 – 2 lata – 4 pkt.

Powyżej 2 lat – do 3 lat – 6 pkt.

Powyżej 3 lat – 10 pkt.

Dodatkowa ilość godzin szkolenia z tematyki objętej niniejszym zapytaniem:

0-3 godz. – 0 pkt.

Powyżej 3 godz. – do 5 godz. – 4pkt.

Powyżej 5 godz. - do 8 godz. – 6 pkt.

Powyżej 8 godz. – 10 pkt.

Miejsce realizacji szkolenia i konsultacji.

Miejscowość Naruszewo - 10 pkt.

Miejscowość Płońsk – 10 pkt.

Inna wskazana miejscowość – 0 pkt.

Całkowita liczba punktów przyznanych w złożonej ofercie stanowi sumę poszczególnych składników (ceny za szkolenie, kwalifikacje i doświadczenia trenerskiego/doradczego, ilości dodatkowych godzin, szkolenia z tematyki objętej niniejszym zapytaniem, miejsce realizacji szkolenia i konsultacji).

Zamówienie na realizację szkolenia warsztatowego wraz z indywidualnymi konsultacjami zostanie udzielone wykonawcy, który zdobył najwyższą ilość punktów za ofertę przedstawioną na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia warsztatowego wraz z indywidualnymi konsultacjami.

Wykonawca zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia w przypadku, gdy cena przedstawiona przez oferentów będzie zbyt wysoka lub będzie budziła uzasadnione wątpliwości.



VI. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w terminie od sierpnia do września 2012 r. w miejscowości Naruszewo lub Płońsk.

VII. Wykluczenie z możliwości realizacji zamówienia

Z możliwości realizacji zamówienia wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

- Uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. Instrukcje dla oferenta

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym opatrzona pieczęcią firmowa.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Oferta może być przesłana pocztą, lub dostarczona osobiście do Biura Projektu w zamkniętej kopercie z zaznaczeniem nazwy i adresu zamawiającego (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Naruszewie, Naruszewo 19 A, 09 – 152 Naruszewo) z dopiskiem „*Program aktywizacji społeczno-zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo*” - szkolenie warsztatowe wraz z indywidualnymi konsultacjami.

IX. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin otwarcia ofert

Rozpatrzenie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 14 sierpnia 2012r. o godz. 16.⁰⁵

XI. Tryb ogłoszenia wyników i zawarcia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który zdobył najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia oferentowi w sytuacji, gdy zaproponowana cena przekroczy jego możliwości finansowe lub budzi uzasadnione wątpliwości.

3. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający powiadomi mailem, faksem bądź listownie Oferenta o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin zawarcia umowy.
4. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich oferentów, którzy złożyli ofertę.

XII. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Z wybranym wykonawcą, którzy uzyska najwyższą liczbę punktów na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia warsztatowego wraz z indywidualnymi konsultacjami podpisana zostanie umowa.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia oferentowi w sytuacji, gdy zaproponowana cena przekroczy jego możliwości finansowe lub będzie budziła uzasadnione wątpliwości.

Załączniki:

Załącznik nr 1- wzór oferty

Załącznik nr 2- oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Naruszewie Wanda Matuszewska
--