



Program aktywizacji społeczno – zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo”, Priorytet VII. „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”  
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

#### **VIII. Instrukcje dla oferenta**

##### **Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym opatrzona pieczętką firmową.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Oferta może być przesłana pocztą lub dostarczona osobiście do Biura Projektu w zamkniętej kopercie z zaznaczeniem nazwy i adresu zamawiającego (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Naruszewie, Naruszewo 19 A, 09 – 152 Naruszewo) z dopiskiem „Program aktywizacji społeczno-zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo – oferta na realizację kursu magazynier z obsługą wózków jezdniowych”.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **X. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Rozpatrzenie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dnia 28 sierpnia 2014r. o godz. 16.<sup>05</sup>

#### **XI. Tryb ogłoszenia wyników i zawarcia umowy.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który zdobył najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia oferentowi w sytuacji, gdy zaproponowana cena przekroczy jego możliwości finansowe lub będzie budziła uzasadnione wątpliwości.
3. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający powiadomi e -mailem, faksem bądź listownie Oferenta o przyznaniu mu zamówienia.
4. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich oferentów, którzy złożyli ofertę.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1- wzór oferty

Załącznik nr 2- oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 – wzór umowy

**KIEROWNIK**  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

*Wanda Matuszewska*