



Program aktywizacji społeczno – zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo”, Priorytet VII. „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”  
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- badania lekarskie niezbędne do uczestnictwa/ukończenia szkolenia/oraz uzyskania zaświadczenia;
- zwrot kosztów przejazdu uczestnikowi kursu;
- zaświadczenie po zakończonym udziale w szkoleniu – potwierdzającym jego ukończenie;
- miejsce realizacji szkolenia oraz materiały szkoleniowe muszą być oznakowane aktualnymi logotypami Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego, Kapitału Ludzkiego Narodowa Strategia Spójności jak również zawierać informację: projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Od realizatora oczekuje się, aby:

- szkolenie odbyło się w miesiącach październik - listopad 2014 roku, w ilości łącznej 130 godzin, w dni robocze od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> /nie dłużej niż 8 godzin dziennie;
- zapewnił uczestnikowi warunki do zajęć teoretycznych i praktycznych zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami ochrony przeciwpożarowej;
- umożliwił uczestnikowi dostęp do narzędzi i urządzeń potrzebnych do ćwiczeń praktycznych;
- zapewnił uczestnikowi produkty/artykuły/kosmetyki niezbędne do ćwiczeń praktycznych;
- umożliwił przeprowadzenie ankiet z uczestnikiem skierowanym do udziału w kursie;

Zajęcia powinny być prowadzone przez trenerów praktyków z adekwatnym wykształceniem i doświadczeniem zawodowym

II. **Dane zamawiającego**

Dokładny adres do korespondencji:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Naruszewie

Naruszewo 19 a

09 – 152 Naruszewo

Osoba uprawniona do porozumiewania się z oferentami:

Pani Wanda Matuszewska Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Naruszewie

e mail: [gopsnaruszewo@wp.pl](mailto:gopsnaruszewo@wp.pl)

telefon: 23 663-12-47

III. **Miejsce i termin składania ofert:**

Termin składania ofert upływa w dniu 15.09.2014 o godzinie 14.00. Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

IV. **Opis warunków wymaganych od Wykonawcy**

Do oferty szkoleniowej należy dołączyć:

- dokument potwierdzający status prawny podmiotu (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą) oraz cv personelu, którym będzie dysponował oferent przy realizacji szkolenia;
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą prowadziły szkolenia;
- referencje lub inne dokumenty potwierdzające przeprowadzenie szkoleń;
- ofertę zgodną z załącznikiem nr 1;