

ZARZĄDZENIE NR 20/09
WÓJTA GMINY NARUSZEWO
z dnia 25 maja 2009 roku

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej ds. oceny ofert składanych
przez usługodawców w ramach Programu Integracji Społecznej**

Na podstawie art. 26 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z postanowieniami umowy pożyczki nr 7358 POL, z dnia 7 kwietnia 2006 roku zawartej między Rzeczypospolitą Polską a Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju, dotyczącej finansowania Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich realizowanego w latach 200-2009 oraz §3 pkt 2 Porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawartego w dniu 8 lutego 2008 roku pomiędzy Województwem Mazowieckim a Gminą Naruszewo zarządzam co następuje

§1

Powołuję komisję konkursową dla przeprowadzenia wyboru usługodawców realizujących Program Integracji Społecznej stanowiący część Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich, finansowanego z umowy pożyczki nr 7358 POL, zawartej w dniu 7 kwietnia 2007 roku pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju w składzie:

Lp.	Imię i nazwisko	Reprezentowana instytucja/organizacja/grupa osób	Funkcja/ stanowisko	Funkcja w Komisji Konkursowej
1.	Łukasz Krawczyk	Urząd Gminy w Naruszewie	Kierownik Referatu	Przewodniczący
2.	Adam Sobiecki	Urząd Gminy w Dzierżąni	Sekretarz Gminy	Z-ca Przewodniczącego
3.	Mirosława Śmietanowska	Koło Emerytów w Naruszewie	Członek	Członek
4.	Włodzimierz Krawczewski	Ochotnicza Straż Pożarna w Naruszewie	Komendant	Członek

§2

W pracach Komisji Konkursowej ma prawo uczestniczyć, na prawach obserwatora, Konsultant Regionalny PPWOW.

§3

1. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert złożonych w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert ogłoszone przez Wójta Gminy Naruszewo;
2. Wybór usługodawców odbywać się będzie w oparciu o procedurę CCP (ang. Community Participation in Procurement – Udział społeczności w zamówieniach) Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej.

§3

1. Procedura kontraktowania usług podlega unieważnieniu w przypadku gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) postępowanie nie zostało zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty,
 - c) oferty (oferta) zostały odrzucone z powodu niespełnienia minimalnych kryteriów formalnych i technicznych.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Komisja sporządza stosowny protokół.

Wójt Gminy

mgr inż. Beata Pierścińska



Regulamin Pracy Komisji

§1

1. Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją jest zespołem doradczo – opiniującym powołanym w celu wyłonienia najkorzystniejszych ofert (oferty składanych w ramach Programu Integracji Społecznej i przedłożenia raportu z oceny ofert w formie pisemnej do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Naruszewo.
2. W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego Komisji, Sekretarz Komisji oraz członkowie Komisji.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a pod jego nieobecność Zastępca Przewodniczącego Komisji.
4. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby:
 - a) składające oferty,
 - b) pozostające z usługodawcą w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia,
 - c) związane z usługodawcą z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - d) pozostające z usługodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.
5. Komisja obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia w obecności minimum 2/3 jej składu.
6. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie Komisji oraz powiadamia o jego terminie i miejscu członków Komisji, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

§2

1. Komisja przy ocenie poszczególnych ofert stosuje kryteria: formalne, techniczne oraz merytoryczne.
2. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty (ofert) odbywa się w trzech etapach:

1/ Etap - Analiza kryteriów formalnych i technicznych

Komisja rozpoczyna postępowanie od sprawdzenia czy oferty spełniają kryteria formalne i techniczne. Oferty nie spełniające minimum kryteriów formalnych i technicznych podlegają odrzuceniu, co oznacza niedopuszczenie usługodawców do udziału w dalszym etapie postępowania.

2/ Etap – Analiza kryteriów merytorycznych

Po wyłonieniu ofert spełniających minimalne kryteria formalne i techniczne Komisja przystępuje do dokonania analizy merytorycznej ofert zgodnie oraz w oparciu o kryteria oceny merytorycznej przypisując im oceny cząstkowe. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez Komisję jest sumą wystawionych ocen cząstkowych. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się tę, która uzyska największą ilość punktów.

3/ Etap – Negocjacje

- a) Oferta, którą Komisja oceni jako najkorzystniejszą będzie negocjowana i realizowana.
- b) Jeżeli do negocjacji zostanie zakwalifikowanych kilka ofert, wszystkie mogą być negocjowane i zakontraktowane, pod warunkiem, że jest wystarczające zapotrzebowanie na dane usługi i wystarczający poziom finansowania. W przeciwnym przypadku, Komisja Oceniająca mając na względzie rezultat negocjacji zdecyduje, komu należy przyznać kontrakt. Przedmiotem negocjacji może być zakres jak i sposób wykonania oferowanych usług, oraz wysokość zaproponowanych przez usługodawcę cen jednostkowych.

3. Procedura kontraktowania usług ma zastosowanie także wtedy, gdy zostanie złożona jedna oferta.
4. Komisja sporządza *Raport z oceny ofert* w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania, określonego w zaproszeniu do składania ofert.
5. Przewodniczący Komisji informuje oferentów o wynikach oceny ofert.
6. Komisja rozwiązuje się z chwilą sporządzenia *Raportu z oceny ofert*.
7. Raport z oceny ofert zamieszcza się w Biuletynie informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Naruszewie.

3. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§4

Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Naruszewo z dnia 6 października 2008 roku Nr 34/2008.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr inż. Beata Pierścińska

